

Bestyrelsesmøde i Børnegården Sct. Anna d. 28. august 2025 kl. 17.00-19.30

Deltagere:

Morten Obel (dagtilbudsleder)
Maria Lützen (pædagogisk leder, børnehaven)
Birgitte Kiplev (medarbejderrepræsentant)
Sofia B. Nedergaard (fungerende formand)
Karen Falk Stensgaard (ordinært medlem)
Lin Møller (ordinært medlem)
Tove Rasmussen (eksternt medlem)
Michelle Gram (suppleant)
Peter Skjøt Adelhelm (ordinært medlem)
Stine Staal (suppleant)
Anders Hyldig (ordinært medlem)

Afbud:

Anne Sofie Schlütter-Hvelplund (ordinært medlem)

Referent:

Peter Skjøt Adelhelm

Dagsorden:

Orienteringspunkter:

1. Nyt fra formand

Informationsmateriale til nye medlemmer af bestyrelsen:

Sofia har udarbejdet en samling materiel, som på sigt skal understøtte nye bestyrelsesmedlemmers indtræden i bestyrelsen i Børnegården Sct. Anna. Sofia får positive bemærkninger, men modtager fortsat gerne ændringsforslag eller andre input.

Materialet indeholder bl.a. vedtægter, information om bestyrelsens arbejde, årsrapport mv.

2. Nyt fra lederen v. Morten Obel: herunder nyt om personale

Legeplads: Anlægsarbejdet kan snart afsluttes. Der er bestilt et solsejl til vuggestuen, som skal opsættes i legepladsens sydlige ende og skabe skygge på den nyligt anlagte bilbane.

Læringssamtale: Morten har modtaget et udspil fra forvaltningen mht. at afvikle en læringssamtale. Læringssamtalen kan afvikles internt eller i samarbejde med den kommunale forvaltning.

Bestyrelsen tiltræder Mortens anbefaling om at afvikle lærings samtalen i samarbejde med forvaltningen. Morten beretter, at han ved tidligere lærings samtaler har fået konstruktive input fra pædagogiske konsulenter, som har deltaget i samtalen.

Personalesituation

Vuggestuen: Personalesituationen i vuggestuen er præget af ro og stabilitet.

Børnehaven: Der er fortsat en række sygemeldinger blandt det faste personale. Der er aktuelt tilkommet en ny sygemelding uden umiddelbar tidshorisont for tilbagevenden, og en pædagog tilbagevenden er ikke gået som håbet.

Grundet den aktuelle personalesituation har vi nyligt ansat en pædagogisk vikar i en fire måneders periode. Der er tale om en nyuddannet pædagog som Morten har fået anbefalet via sit netværk. Hun vil i første omgang blive oplært ved Maria.

Situation til trods oplever personale at det dagligdagen fungerer. Bestyrelsen bifalder Marias løbende kommunikation per mail til forældregruppen vedrørende aktuelle udviklinger i personalesituationen.

3. Nyt fra afdelingerne

Vuggestuen v. Birgitte:

Bedsteforældredag: Vi har i august afviklet bedsteforældredag. Opbakningen var overvældende, og vi har modtaget mange fine tilbagemeldinger.

Aktivitetsgrupper: Begynder fra den kommende uge.

Legepladsen: Er blevet opdelt i tematiserede legemiljøer. Herunder et nyt køkken, en vaskehal og en bilbane.

Opsamling på Pædagogisk dag: Der arbejdes fortsat med at implementere nye faglige input fra Pædagogisk dag. Der arbejdes bl.a. med at alle børn skal handle fra ”butikkens tre hylder”. Alle børn skal lave noget med pædagogerne, de skal bruge de voksne til noget praktisk og de skal låne pædagogernes nervesystem. Birgitte oplever generelt, at den bagvedliggende pædagogik ræsonnerer hos personalegruppen og bliver i vid udstrækning anvendt aktivt.

Børnehave v. Maria:

Maria beretter, at det er de fortsatte sygemeldinger som aktuelt fylder i børnehaven. Efteråret vil unægtelig blive præget af de mange sygemeldinger.

Maria og Morten arbejder hele tiden med at skabe så stabil og tryk en hverdag for det tilbageværende pædagogiske personale samt medhjælpere og vikarer. Vi tilstræber at skabe ro, overblik, og stabilitet uden at gå på kompromis med de pædagogiske mål. Tilbagemeldingerne fra både børn og personale er fortsat, at vi formår at skabe nogle gode og dage for børnene.

Vi arbejder forsat systematisk med gode pædagogiske tiltag i perioder med færre faste personale på arbejde. Vi forsøger at skabe nogle mindre rum på legepladsen, som skal understøtte forskelligartet leg. Vi arbejder bl.a. med øvebaner introduceret på pædagogisk dag.

Henset til den aktuelle personalesituation vil aktivitetsgrupper blive pauseret hen over efteråret. Vi må konstatere, at der ikke aktuelt er nok tilgængelige personaleresurser. Der er håbet at aktivitetsgrupperne kan genoptages om seks uger, når mere personale forhåbentligt er tilbage.

Maria prioriterer meget højt at holde en struktureret hverdag. Hun forventningsafstemmer med personalet hvordan der prioriteres i hverdagen.

Bestyrelsen får gennemgået en dag i børnehaven set fra et medarbejderperspektiv. Snakken går bl.a. på placeringen af samlingen om formiddagen, som ligger inden formiddagsmad (ca. 10.30). Det drøftes om samlingen fordel kunne rykkes frem. Dette tiltrædes ikke idét den nuværende placering af samling opleves at give en ro i børnegruppen inden maden.

Arbejdskultur:

Bestyrelsen drøfter mulige bagvedliggende årsager til den aktuelle række af sygemeldinger. Morten beretter, at årsager til sygemeldinger ikke er enslydende og ikke bunder i strukturelle udfordringer på arbejdspladsen. Bestyrelsen diskuterer, hvorvidt gamle dogmer og arbejdskultur har været med til at drive sygefraværet. Morten beretter at han ikke ser en direkte sammenhæng, men at der løbende er behov for at justere og ændre arbejds gange og den pædagogiske praksis.

Morten og Maria beskriver, at der målrettet bliver arbejde med både kultur og struktur. Maria er klar i sin kommunikation af forventninger til både pædagogisk arbejde og arbejdskultur personalet imellem.

Morten konkluderer, at personalet generelt er glade for at gå på arbejde. At ændre en arbejdskultur tager tid, men det går fremad.

Drøftelses- og beslutningspunkter

4. Tilsyn

Umiddelbare reaktioner på den færdige rapport (Bilag):

Bestyrelsens umiddelbare reaktioner er positive. Det er bestyrelsens opfattelse, at tilsynsrapporten i sin helhed indfanger det gode pædagogiske arbejde som sker i hele institutionen

Korte kommentarer fra tilsynsmødet

Morten beretter, at tilsynet generelt har været en positiv oplevelse. Der er sket justeringer i tilsynspraksis. Tilsynsmødet fremstod mere dialogbaseret og tilsynskonsulenten var også lydhør overfor input. Personalet har oplevet tilsynskonsulenten som værende behagelig under tilsynet. Generelt oplever vi at tilsynet i sin form er blødt en anelse op – til det bedre.

Ledelsens tanker om det videre arbejde med kvaliteten i Annagade

Tilsynskonsulentens kommentarer har været relevante, og de præsenterede forbedringsforslag kan ledelsen genkende.

Bestyrelsens kommentar til rapporten (Bilag)

Morten tilføjer en side 2 til bestyrelsens kommentarer til tilsynsrapporten. Her vil skematiks fremgå hvilken handlingsplan vi arbejder med for at imødekomme tilsynsrapportens pointer.

5. Forældremøde med valg

Bestyrelsen godkender det fremsendte udkast til en indbydelse. Indbydelsen udsendes per mail, en plakat opsættes i døren og der opsættes tilmeldingslister ved stuerne.

6. Økonomi:

Forventningerne til budgettet for 2025 er et minus på omkring 200.000 kr., som primært er drevet af udgifter til vikarer og en ekstra pædagog i et vikariat til børnehaven. Med større udgifter til udendørsmaterialer end først antaget, er det samlede resultat mere positivt end Morten havde forventet.

Bestyrelsen bakker op om, at vi prioriterer personaleresurser resten af året.

Bestyrelsen bakker fortsat op om, at vi indkøber en erkendelighed i form af en julegave til personalet.