

# Bestyrelsesmøde i Børnegården Sct. Anna

---

**Dato:**

Den 21. oktober 2025 kl. 17.00-19.30

**Deltagere:**

Morten Obel (dagtilbudsleder)  
Birgitte Kiplev (medarbejderrepræsentant)  
Sofia B. Nedergaard (fungerende formand)  
Karen Falk Stensgaard (ordinært medlem)  
Lin Møller (ordinært medlem)  
Tove Rasmussen (eksternt medlem)  
Anders Hyldig (ordinært medlem)  
Peter Skjøt Adelhelm (ordinært medlem)  
Anne Sofie Schlütter-Hvelplund (ordinært medlem)  
Michelle Gram (ordinært medlem)  
Stine Staal (suppliant)  
Chatrine Clausen (suppliant)  
Siri Rønsby Madsen (suppliant)  
Anne Sofie Bille (suppliant)

**Afbud:****Referent:**

Peter Skjøt Adelhelm

## **Dagsorden:**

### **Orienteringspunkter:**

#### **1. Præsentation af bestyrelsen**

Der er tale om det første bestyrelsesmøde efter bestyrelsesmøde med valg. Vi tager en præsentationsrunde. Alle bestyrelsesmedlemmer på valg opnåede genvalg. Vi har fået nye suppleanter. Vi præsenterer os formelt ved en præsentationsrunde.

#### **2. Velkommen til nye medlemmer**

For nye i bestyrelsen underskrives tavshedserklæringer. Bestyrelsens kontaklisten på opslagstavlen revideres med nye kontaktoplysninger.

#### **3. Konstituering af bestyrelsen**

Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand og evt. sekretær, samt udpeger repræsentant til at sidde i Aarhus Forældreforening.

*Formand:* Sofia modtager genvalg som formand.

*Næstformand:* Anders modtager genvalg som næstformand

*Referent:* Peter modtager genvalg som referent

#### **4. Nyt fra formanden**

Sofia giver en generel Introduktion med rammesætning af bestyrelsens arbejde i en selvejende institution.

*Intromateriale til nye medlemmer*

Nye i bestyrelsen får udleveret intromateriale, herunder vedtægter, bestyrelsesguide mv.

*Afvikling af møder*

Vi genbesøger vores praksis for at afvikle bestyrelsesmøder. Sofia opfordrer til at melde emner til de fortløbende bestyrelsesmøder ind i god tid, så vi kan forberede møderne.

Rådmanden for Børne- unge har meldt, at der vil blive offentliggjort normeringstal. Rådmanden har vi FOBU rakt ud til SDL for at for at høre, om de selvejende dagtilbud vil levere normeringstal, så selvejende institutioner også er repræsenteret. På grund af en diskrepans i den kommunale og selvejendes måde at opgørelse af normeringstal, har FOBU har som udgangspunkt sagt nej til henvendelsen, da vi ikke kan gøre det som forvaltningen.

Sofia deltager i et møde i den kommende uge og bliver yderligere informere. Hun informerer efterfølgende bestyrelsen og indkalder, hvis nødvendigt, til et Teams-møde.

#### **5. Introduktion af bestyrelsens rolle i det selvejende dagtilbud v. Morten**

Morten præsenterer den gældende driftsaftale med Aarhus Kommune samt vores vedtægter. Morten fortæller i generelle termer om bestyrelsens opgaver og ansvar som øverste myndighed i en selvejende institution.

## **6. Nyt fra lederen v. Morten Obel**

*Aktuel personalesituationen:*

Opdatering på sygemeldinger. Snak om den gode retning vi er på vej i, i børnehaven, selvom vi har mindre faste på arbejde.

*Opdateret syge fraværspolitik til beslutning*

Sygefraværspolitikken er blevet diskuteret i MED-gruppen. Der er foretaget mindre justeringer. Den er blevet vedtaget i sin nye form.

Pædagogisk dag kan ikke afvikles på grundlovsdag i 2026. det foreslås at personaledag i stedet afvikles torsdag d. 4. juni. Det besluttet dog at det bliver mandag den 8. juni, da det så ikke falder sammen med Northside.

## **7. Kort nyt fra afdelingerne**

*Vuggestuen v. Birgitte Kiplev*

Vi går nu ind i efteråret, og vi er mere inde om eftermiddagen end om sommeren.

Som forsøg afprøves det, at en gruppe børn går ud om eftermiddagen mens andre bliver inde. Om morgenen går alle fortsat ud. De små børn kommer hurtigere ind i mindre grupper.

*Børnehaven v. Morten Obel*

Der arbejdes videre med positionering indendørs. Aktivitetsgrupper forventes at opstarte i næste uge.

## **Drøftelses- og beslutningspunkter**

### **8. Evaluering af forældremøde med valg:**

Bestyrelsen drøfter afviklingen af bestyrelsesmødet med valg den. 24. september 2025. Formen var meget lignede møde i 2024 med beretninger og spørgsmål i plenum. Efterfølgende afvikles valgbehandlingen i Tarzan-salen, hvor der afslutningsvis vises filmmontager fra dagligdagen i hhv. vuggestuen og børnehaven.

På baggrund af et flot fremmøde vurderes det, at kommunikation forud for bestyrelsesmødet med valg har været passende.

På årets forældremøde med valg kom personalesituationen i børhaveafdelingen til at have et stort fokus. Vi bør overveje en vægtning, så snakke om vuggestuen kommer til at fylde nogenlunde det samme som børhaveafdelingen.

Samtidig blev enkeltpersoner et tema. Det er et opmærksomhedspunkt til næste år at lukke hurtigere ned for snak om enkeltpersoner, som ikke har mulighed for at give til genmæle.

Det er flere gange blevet foreslået at inddrage forældreressurser i højere grad end det sker i dag. Det foreslås at oprette en idébank, hvor forældre kan byde ind med idéer eller ressourcer. Der vil i starten være tale om en idégenerering, som kan evalueres videre på næste møde.

#### **9. Prioritering af bestyrelsen kommende arbejdsopgaver**

Udskydes til næste møde

#### **10. Økonomi:**

Morten præsenterer budget og det foreløbige forbrug i 2025. Bestyrelsen præsenterer ingen indvendinger. Personaleressurser er fortsat den primære prioritering i det resterende af 2025.