Bestyrelsesmøde i Børnegården Sct. Anna

Dato:
Den 17. marts 2026 kl. 17.00-19.30

Deltagere:
Morten Obel (dagtilbudsleder)
Birgitte Kiplev (medarbejderrepræsentant)
Sofia B. Nedergaard (fungerende formand)
Karen Falk Stensgaard (ordinært medlem)
Lin Møller (ordinært medlem)
Tove Rasmussen (eksternt medlem)
Anders Hyldig (ordinært medlem)
Peter Skjøt Adelhelm (ordinært medlem)
Anne Sofie Schlütter-Hvelplund (ordinært medlem)

Michelle Gram (suppleant)
Stine Staal (suppleant)

Afbud:

Referent:
Peter Skjøt Adelhelm

Dagsorden:

Orienteringspunkter:

1. **Nyt fra formanden**
   Udsendelse af nyhedsbreve
   Vores interne mailliste til forældregruppen er opdateret, så forældre til børn som har forladt Børnegården Sct. Anna ikke fortsat modtager mails.

   LUS
   Der er afholdt en lederudviklingssamtale mellem Sofia og Morten. Samtalen følger en skabelon fra FOBU og kigger både retrospektivt på året der er gået samt prospektivt på det fremadrettede arbejde.
   Samtalen resulterer i et aftalepapir, hvor der defineres mål for det kommende år.

   Pædagogisk dag
   Til den kommende pædagogiske dag vil personalegruppen arbejde med vores pædagogik ud fra et oplæg omkring organisatorisk medlemskab af Maja Haslebo.

2. **Nyt fra lederen v. Morten Obel, herunder: nyt om personale**
   Personalesituation p.t.
   Personalesituationen er pt. stabil.

   Akustiktiltag
   Erfaringen med akustikpaneler på blå stue i vuggestuen har været entydigt positiv. Morten har aktuelt bestilt akustik-paneler til montering i Tarzansalen, til alle stuer i børnehaven samt rød og grøn vuggestue-stue .

   Forplejning i maj 2026
   Carsten er fraværende i hele maj 2026. Frokosten vil fortsat blive lavet i huset og varetaget delvist af Morten og vikarer mm. Formiddagsmad kl. 9 vil enten udgå helt eller videreføres i reduceret form.

   Ny overenskomst
   Overenskomstforhandlingen OK26 har foruden reallønstigninger givet pædagoger en fritvalgskonto fra 2028, hvor den enkelte har råderet over en mindre del af lønnen. Enten som fridage, pension eller løn.
   Aftalen giver også mulighed for at benytte barnets 3. sygedag, som dog ikke en ret.

3. **Nyt fra afdelingerne**
   Vuggestue v. Birgitte

Vi oplever aktuelt en stor stigning i antal børn som møder tidligt til morgenmad i Sct. Anna. Det har medført en justering af morgenrutinen, så der åbnes på gul stue. Det har været nødvendigt at tilføre ekstra personaleresurser til morgentimerne, hvilket betyder der er de færre pædagoger om eftermiddagen.

Der afvikles fællesspisning i maj/juni på de forskellige stuer.
Forældrekaffe afvikles på legepladsen i løbet af april.

Børnehave v. Maria
Det går generelt rigtig godt i børnehaven. Begge nye pædagoger er landet godt i huset og personalegruppen.
Fastelavn er afviklet meget vellykket med mange glade børn og forældre.

En pædagog i "flyver"-funktion er fast blevet implementeret og fungerer overordnet set fint. "Flyveren" har en række faste opgaver og skaber ro på arealerne mellem stuerne.

Drøftelses- og beslutningspunkter:

4. **Pædagogik og børnesyn i Børnegården**
   Morten holder et oplæg for bestyrelsen omkring det pædagogiske arbejde i Børnegården Sct. Anna. Oplægget havde fokus på den praktiske implementering af den pædagogiske profil i det daglige arbejde.

   Følgende nedslag repræsenterer en række vigtige punkter fra Mortens oplæg:
   - Vi hilser på alle der færdes i huset og byder alle velkommen i vores fællesskab, som er centralt i hverdagen.
   - Vi skal møde, støtte og styrke det enkelte barn ind i et fællesskab. Det styrkede fællesskab fylder generelt mere i det pædagogiske arbejde, end for f.eks. 7-8 år siden.
   - Alle børn skal opleve nærvær og samarbejde i børnehøjde.
   - Vi udvikler og understøtter børnenes selvværd gennem anerkendelse og ved at give plads til forskelligheder.
   - Vi motiverer børnenes læring gennem nysgerrighed il at udforske og udfordre relationer, egne evner og ved at nuancere og udvide børnenes omverdensbillede

   Børnegården Sct Anna arbejder efter tre pejlemærker
   - *Alle børn skal have en "Alfred"*
     - En voksen de kan læne sig op ad.
       - Det sikres via systematisk brug af relationsskemaer samt arbejdet med pædagogiske handleplaner såfremt det vurderes nødvendigt.
       - Der arbejdes med at understøtte gode barn-barn relationer.

- *Vi sender videre til et roligt nervesystem*
  - Børnene sendes videre til fra person til person, som er et nervesystem børnene kan læne sig op ad.
  - Børn mødes med lav arousal, så roen kan smitte af på børnene.

- *Børn skal leges ind i fællesskaber*
  - Gøres ved: indre legegrupper med faste legeskript
  - Hjælpe børn, der står i periferien af fællesskabet med at komme ind i legen.
  - Støtte børns initiativ, så de vokser i leget og fællesskabet.

Opsamling: Den fællesskabsorienterede tilgang til pædagogikken skrives tydeligere ind i det skriftlige materiale, som allerede ligger på hjemmesiden.

Videopræsentation af pædagogisk profil
Det foreslås afslutningsvist, at vi får udarbejdet en videopræsentation af Børnegården Sct. Annas pædagogiske grundlag og tiltag, som kan være en del af at opdatere hjemmesiden. En video vil fremstå lettere tilgængelig end en tætskrevet hjemmeside. En video vil samtidig kunne indgå som introduktionsmateriale til forældre i huset.

5. **Forældremøde med valg den 22. september 2026**
   Bestyrelsen bakker op om, at Morten oplæg om vores pædagogiske profil fra dagens møde ville være meget relevant på et forældremøde med valg, og hvor de pædagogiske ledere kan supplere.

6. **DPO-rapport**
   Vi har haft besøg af vores DPO fra Aarhus Kommune, som udarbejdede en rapport med mindre bemærkninger til børnegårdens databehandling.
   Bestyrelsen bakker op om, at Morten håndter de tiltag, som er foreslået i rapporten.

7. **Sygefravær**
   Morten præsenterer en oversigt over sygefraværet i 2025.
   Tendensen er generelt, at vi ikke har et problem med hyppigt, drypvis sygefravær. Langtidssygemeldinger hos få personaler driver den samlede sygefraværsstatistik.

   Med henvisning til vores sygefraværspolitik, som tidligere er behandlet af bestyrelsen, praktiserer vi fortsat en tæt opfølgning med den syge medarbejder.

8. **Økonomi:**
   Bestyrelsen præsenterer ingen kommentarer til det fortløbende budget for 2026, som Morten præsenterer. Børnetallene ser pæne ud, så vi får løbende fyldt

vuggestuepladserne op. Til sommer sker der en stor udskiftning i børnehaven. Derfor tager vi løbende nye børn ind i børnehaven i foråret.

Afrunding af mødet:

9. **Læringssamtale næste møde 28. maj 2026**
   Forslag om at forlænge møde med en halv time, så der er bedre tid til dialog.

   Bestyrelsen godkender udvidelsen af næste møde den 28. maj 2026 med en halv time.

10. **Eventuelt**