

Deltagere:

Morten Obel (dagtilbudsleder)
Birgitte Kiplev (medarbejderrepræsentant)
Lisbeth Aakær Lolk (medarbejderrepræsentant)
Sofia B. Nedergaard (fungerende formand)
Karen Falk Stensgaard (ordinært medlem)
Lin Møller (ordinært medlem)
Tove Rasmussen (eksternt medlem)
Michelle Gram (suppleant)
Peter Skjøt Adelhelm (ordinært medlem)
Anne Sofie Schlütter-Hvelplund (ordinært medlem)
Stine Staal (suppleant)
Anders Hyldig (ordinært medlem)

Afbud: -

Referent: Peter Skjøt Adelhelm

Dagsorden:

Orienteringspunkter:

1. Nyt fra formanden

Som formand hører Sofia mest opfordringer til at fokusere på at sikre den faste drift, hvor vi er udfordret af sygdommeldinger.

Lederudviklingssamtaler afvikles i den kommende uge.

2. Nyt fra lederen v. Morten Obel: herunder nyt om personale

a. Legeplads, kort status: Anlægsarbejdet er færdigt i børnehaven, bortset fra små justeringer. Der skal fortsat sås græs og plantes buske.

Jorden på legepladsen i vuggestuen er skiftet. Der skal lægges rullegræs, når vejret tillader det. Vi har fået sponsoreret et nyt lindetræ og bærbuske, som skal plantes i den fjerne ende af legepladsen.

På altanen udenfor Tarzansalen er der lagt ny belægning af træ. Der anlægges desuden en overdækning, så anvendeligheden over året udvides.

b. LUS 2025:

Lederudviklingssamtale med Morten afvikles d. 17. marts 2025. FOBU stiller med en konsulent, for at strukturere og kvalificere samtalen.

c. *Dagtilbud for alle, oplæg for medarbejdere d. 19/3.*

Flere børn skal kunne inkluderes i givende fællesskaber, hvilket børnetilbuddet skal kunne rumme. Vi arbejder fortsat med relationscirkler for at sikre, at alle børn er en del af givende fællesskaber.

Der er afviklet et oplæg herom for alt personale på et personalemøde. Målet er at alle får et fælles sprog for, hvordan det pædagogiske arbejde udfoldes.

d. *Driftsaftale, hvor er vi i processen*

Driftsaftalen er fortsat under revision.

e. *Nyt lønsystem*

I FOBU er man overgået til et nyt lønsystem. Alt personale briefes via et teams-møde, ledelsesgruppen orienteres via et kursus.

f. *Mulighed for oprettelse af nye selvejende i byrådet*

Morten oplyser, at det politisk indstilles til magistraten i Aarhus kommune, at det fremadrettet skal blive lettere at oprette nye selvejende dagtilbud i Aarhus kommune. FOBU vil assistere i en fremtidig proces.

3. Nyt fra afdelingerne

Vuggestuen v. Birgitte:

Den nye legeplads er blevet vel modtaget. Sandkassen har fået nye borde, og nye tiltag opleves samlet som en samlet stor gevinst. Der vil blive afviklet en officiel åbning af den nyrenoverede legeplads med forældrekafe, når græsset også er kommet på plads.

Børnehaven v. Lisbeth

Det er tidligere blevet drøftet i personalegruppen, om vi fremadrettet skal afsætte resurser til at lave julegaver i børnehaven. Lisbeth beretter om en fortsat kapacitet til at lave forældre julegaver sammen med børnene i december.

De faste personale løfter i flok i en periode med flere sygemeldinger. Aktivitetsgrupper aflyses eller omstruktureres, hvis ikke der er personaleresurser til at afvikle disse.

Der sker løbende udskiftning i vikarer, og det er resursekrævende at oplære nye, men nødvendigt.

Den nyansatte pædagog Celina starter 1. april 2025 på blå stue.

Simone er startet på rød stue 12 timer om ugen i en fleksordning.

Storbørnsgruppen opleves som en stor succes i børnehaven.

4. Forældremøde med valg

Bestyrelsen bakker op om at strukturere det forældremøde med valg i sensommeren 2025 på samme vis, som det blev afviklet i 2024. Vi har fået meget positiv respons på video-oplægget fra 2024, som viste små bidder af dagligdagsaktiviteter i både børnehave og vuggestue.

Datoen meldes ud inden sommerferien. Der eftersendes en mail efter sommerferien med yderligere information.

Et nyt forslag til forældremøde med valg i 2025 er et kort oplæg om, hvad det vil sige at være en del af bestyrelsesarbejdet. Tove kan fremskaffe et skriv, som kan fremsendes på forhånd for at forberede/informere forældrene om, hvad de vil sige at deltage i bestyrelsesarbejde i en selvejende institution.

5. Sygefravær

Status på sygefravær:

Sygefraværet i Skt. Anna er sammenligneligt med andre institutioner i Aarhus kommune. Det generelle billede er, at en mindre gruppe langtidssyge medarbejdere står for en stor del af den samlede sygdomsfravær.

Det er svært at identificere en gennemgående årsag til langtidssygemeldinger. Et tema fra APV'en har været, at arbejdet stiller store følelsesmæssige krav.

Håndtering af henholdsvis langtids- og almindeligt sygefravær

Ved kortidssygdom vikardækkes fraværet efter bedste evne. En medarbejder raskmelder sig inden 11.30. Går sygdom hen over en weekend, meldes sygdom igen mandag.

Der er kontakt med den syge medarbejder på den 1., 5. og 14. dag. Strækker en sygeperiode sig over 14 dage, afvikles en sygesamtale efter en fast struktur.

Bestyrelsen diskuterer, om der skal sættes klarere retningslinjer for, hvornår en afskedigelsesproces pba. en langstrakt sygemelding skal iværksættes. Der skal udvises en passende medfølelse, men samtidig skal sygdomsperioder ikke trækkes uhensigtsmæssigt i langdrag.

En samlet bestyrelse bakker op om, at der kan iværksætte en afskedigelsesproces tidligere end hidtil praktiseret, såfremt det efter en konkret, individuel vurdering vurderes nødvendigt. Der skal derudover ikke defineres faste principper for en afskedigelsesproces afledt af langtidssygdom – det skal altid bero på en individuel vurdering.

6. Økonomi:

Regnskabet 2024: Der er ikke foretaget store indkøb sidst på året, men nødvendige mindre indkøb er løbende foretaget hen over året.

Budget og foreløbig forbrug for 2025: Det forventes at regnskabet for 2025 ender i et lille plus. Med forbehold for uforudsete udgifter.

7. Eventuelt

- a) *Introduktion af nye vikarer:* Det drøftes hvordan nye vikarer modtages og integreres i arbejdet. Det foreslås at udarbejde en inspirationsmappe til aktiviteter, hvori nye vikarer kan finde inspiration til aktiviteter og lege med børnene.

- b) *Børnetallet:* Morten oplever fortsat ikke en stor, løbende fraflytning af børn. Det besluttet at sætte et diskussionspunkt til næste møde; hvordan vi fremadrettet strukturelt kan håndtere højere børnetal i børnehaveafdelingen.