

Bestyrelsesmøde i Børnegården Sct. Anna d. 6. september 2023 kl. 17-19.30

Referat

Dato: D. 6. september 2023 kl. 17-19.30

Deltagere:

Morten Obel (dagtilbudsleder)
Birgitte Kiplev (medarbejderrepræsentant)
Sophia Taha (medarbejderrepræsentant)
Line Wogelius Papp (ordinært medlem)
Sofia B. Nedergaard (fungerende formand)
Christian Pilgaard (ordinært medlem)
Mette Westh Hansen (ordinært medlem)
Christina Engelsen (ordinært medlem)
Karen Falk Stensgaard (ordinært medlem)
Tove Rasmussen (eksternt medlem) deltog til 18.30.
Tina Andersen (suppleant)

Afbud:

Referent: Karen Falk Stensgaard

Dagsorden:

1. Orientering om hvad der rører sig i Børnegården lige nu

- Personalesag, kort info
Lukket punkt
- Håndtering, indtil videre og fremadrettet
Lukket punkt.

2. Trivsel i børnehaven

- Der har været en nedadgående trivsel i børnehaven
 - Sophia nævner, at der er kommet mere ro efter at der mærkes en tydeligere ledelse. Karens sygemelding har nok været længere undervejs end man har været opmærksom på. Morten og Anja har lagt en lidt anderledes ledelsesstruktur, og dette kan tydeligt mærkes på personalets arbejdsglæde. Der er en følelse af, at man står sammen, trods modgang. Det er nævnt for Karen, at nogle af disse ændringer vil forblive når hun vender tilbage, så hun er forberedt. Ved Karens tilbagevenden, vil Morten og Anja fastholde strukturen, således at der ikke slippes noget inden alt er på plads. Dette har givet en stor tryghed blandt personalet. Personalet vil gerne kigge fremad.
- Hvad er der gjort indtil nu for at forbedre trivslen
- Hvad holdes der fokus på fremad
- Tillæg til Anja, for at være leder af to afdelinger
 - Overenskomsten giver mulighed for at give Anja et tillæg, dette er der enstemmighed i bestyrelsen om at gøre.

3. Tilsyn

- Det ved vi foreløbig om tilsyn til efteråret
 - Der kommer en kalenderbooking et par måneder inden besøget. Der besøges af tre timer pr. afdeling, af en konsulent. Der vælges en stue, og konsulenten er flue på væggen i tre timer.

Derefter udarbejdes en foreløbig rapport som sendes til Morten. Efterfølgende evalueres til en samtale, hvor også repræsentanter fra bestyrelsen deltager, og derefter laves den endelige rapport i prosaform. Scoren kommer ikke til at ligge offentligt tilgængeligt efterfølgende. Tilsynet skal ses som et oplæg til refleksion over kvaliteten, og et springbræt til videreudvikling. Personalet er generelt positivt indstillet til tilsynet. Det ytres fra forældre i bestyrelsen, at observationerne kun vil give et øjebliksbillede af få timer på en dag, og ikke nødvendigvis et helt retvisende billede. Dette er der dog ikke noget at gøre ved, da systemet der anvendes ikke giver mulighed for at gøre det på andre måder.

4. Åbningstider:

- Personalets tilbagemelding på evt. sammenlægning om eftermiddagen
 - Der er enighed i både børnehaven og vuggestuen om, at sammenlægning om eftermiddagen ikke er en god ide. Hverken store eller små børn vil få noget positivt ud af dette. Bestyrelsen bakker dette op.

5. Generalforsamling

- 26. september 19-21.30
 - Kaldes i år "forældremøde med valg til bestyrelsen".
- Indhold og struktur i år
 - Der kommer i år ikke en udefra, men der afholdes derimod lidt længere beretninger fra Anja og Morten. Morten informerer lidt mere om selveje og Anja har fokus på pædagogikken.
- Hvordan skal der orienteres om generalforsamling?
 - Der lægges seddel i alle rum med tilmelding. Datoen er meldt ud, og der laves et fint opslag til ophæng.

6. Budget 2023:

- Forbrug og prognose for 2023
 - Det forventede budget er steget pga. flere børn i begge afdelinger. Der kommer til at blive brugt penge på medarbejdere, herunder vikarer. Forventet ekstra forbrug på 120.000 kr. i september, oktober, november og 260.000 kr. i december. Det prioriteres at der vægtes personale frem for overskud på kontoen.

7. Normering og forholdet mellem uddannede og medhjælpere

- Kort snak om hvad vi kan og ikke kan prioritere
 - Der er to pædagoger pr. stue. Der er muligheder for at justere op og ned i antal timer og hænder. Trine fra rød stue er gravid, og der skal findes én til et vikariat. Der er i bestyrelsen opbakning til at personalet kalder tidligere kendte vikarer ind til samtale uden at opslå stillingen, og vi satser på at vedkommende kan starte 1/11.

8. Nyt fra afdelingerne – hvad optager os og hvad vil vi gerne have input på fra bestyrelsen?

- Vuggestuen v. Birgitte
 - Der er pt. fravær af flere pædagoger grundet sygdom og barsel. Flere medhjælpere er kommet ind på studie, og det samme som vikarer. Det er valgt, at aktivitetsgrupperne er sat på pause, med undtagelse af musikgruppen og børnehavesbesøg. Opgaverne og ledelse fordeles så Anja hjælper i børnehaven, og Birgitte dækker ind for Anja i vuggestuen på børnetid. Morten og Anja har god kommunikation om opgaver, pres og udfordringer. Fra forældre i bestyrelsen opfordres der til, at der laves et kort skriv med info på stuenes tavler, som beskriver situationen med flere kendte ansigter i vuggestuen. Anja sørger for dette.
- Børnehaven v. Sophia

- Aktivitetsgrupperne er sat på pause, indtil der kommer ro på. Personalet prioriterer at være nærværende over for børnene. Det er ikke et farvel til alle aktiviteter, overgange prioriteres stadig, derfor bevares musikgruppen og børnehavesbesøg.
Der er opbakning i bestyrelsen til denne prioritering.
Det nævnes fra et par forældre, at der har kunnet mærkes lidt mere uro ved aflevering og hentning, hvilket formodes at skyldes en kombination af, at mange børn er rykket i skole og at der pt er lidt færre pædagoger.
Nye medhjælpere og vikarer får altid en kort intro til regler og rammer, og de bruges der hvor det giver bedst mening (fx til leg i sandkasse, frem for til aflevering). Det at der er kommet ro mellem personale og ledelse, har givet det der var brug for hos personalet.

9. Nyt fra lederen v. Morten Obel, herunder: nyt om personale

- Ansættelse af nye pædagoger, snak om processen.
 - Sarah er ansat i børnehaven pr. 18/9. Sophia og Lisbeth sad med ved samtalerne, og selve beslutningen, hvilket har fungeret godt. Denne procedure bliver benyttet fremover, og fokus vil være mere på at ansætte til huset, frem for en helt konkret stue, tæt samarbejde, mavefornemmelse mv. Personalet har oplevet det positivt at have repræsentanter fra bestyrelsen med. Martin er også ansat (igen) og vender tilbage til blå stue i børnehaven. Denne info gøres tydeligere, så både vuggestue og børnehaveforældre kan læse det.
- Fællespasning
 - Ikke noget nyt i forhold til at kunne fællespasse med Frederiksbjerg Dagtilbud. Fællespasning kunne evt. være sammen med Børnely ved Godsbanen. Dette punkt genoptages senere.
- Dagtilbudsaftale
 - Er sat på pause, da den kommunale aftale skulle revideres. Processen er foreløbigt stoppet, indtil man ser hvordan den nye kommunale aftale ser ud.
- Status på bygninger – vedligehold
 - Vinduesudskiftningen er omsider færdig. Der arbejdes på at kælderen laves færdig, Morten følger op. Der kommer akustikvægge på blå stue i vuggestuen og repareres med tiden gulv på grøn stue.

10. Eventuelt

- Budget til julegave til personalet sættes lidt op i år, med en italesættelse af at det har været et særligt år, og at dette er en anerkendelse af personalets indsats.